

护士首次注册医疗机构端操作：

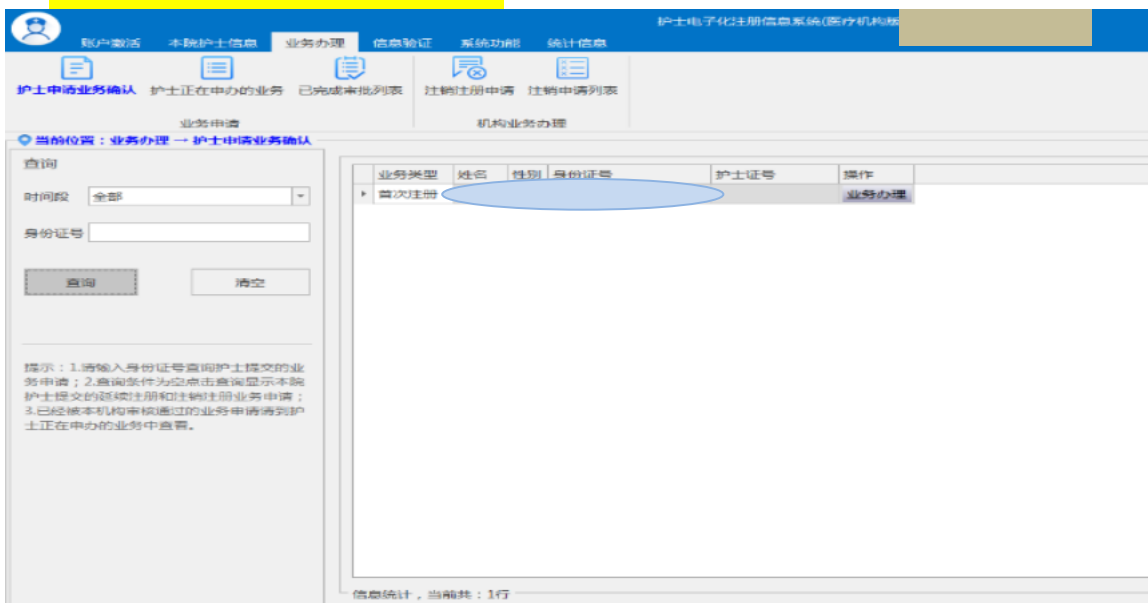
1. 点击护士电子化注册信息系统（医疗机构版）：



2. 进入主界面后——点击“业务办理”——点击左上角“护士申请业务确认”——点击“查询”



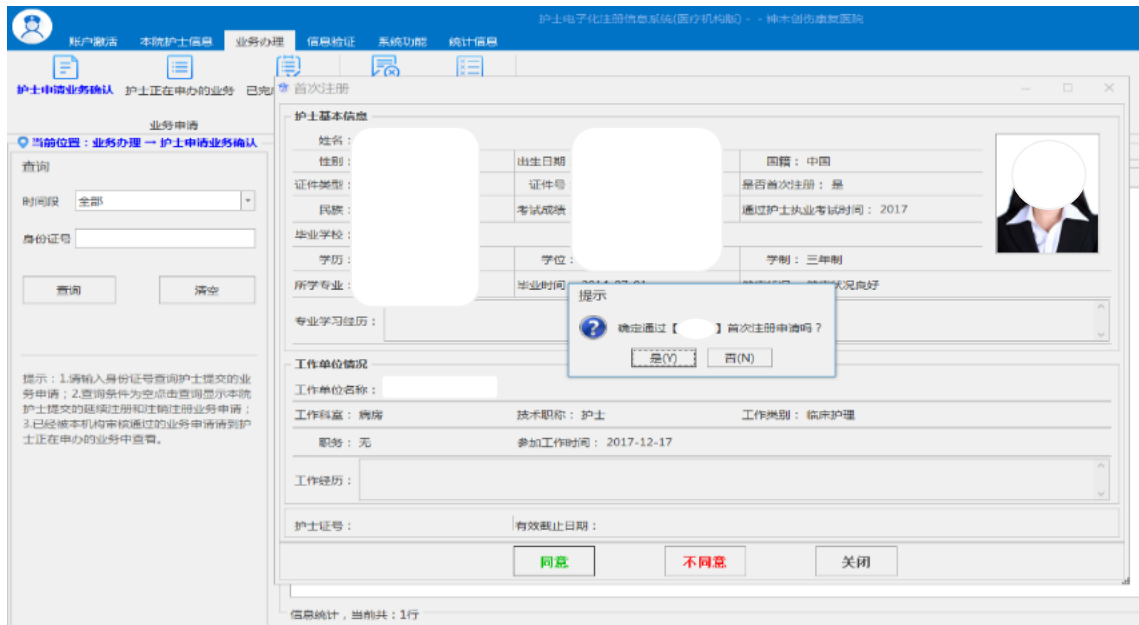
3. 点击要办理人员的右边的“业务办理”。



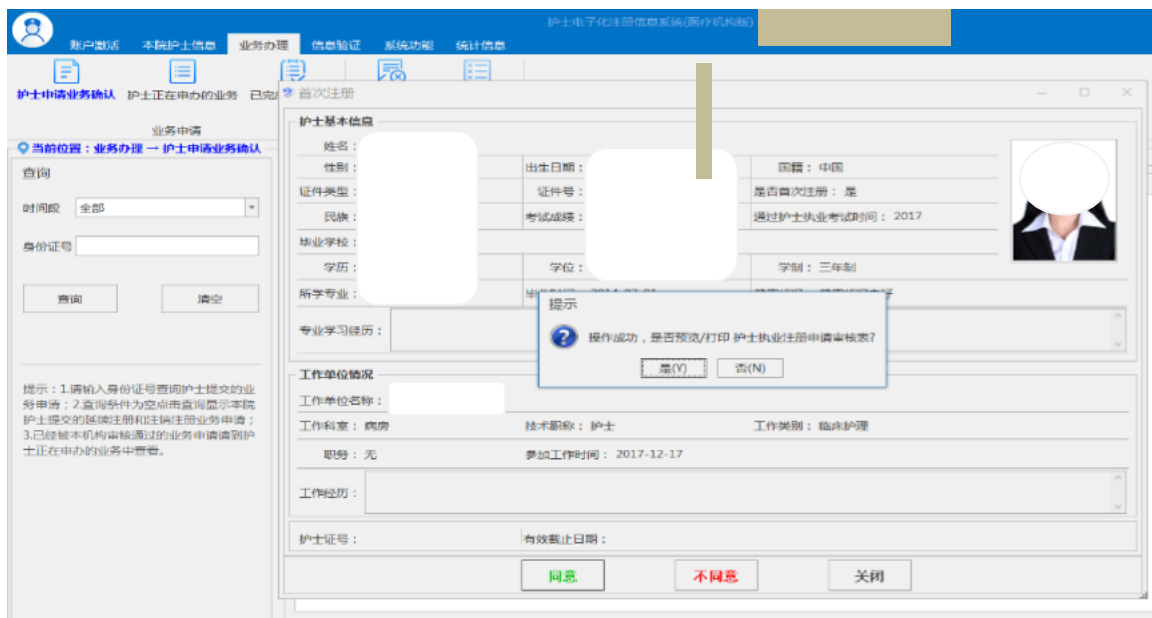
4. 在弹出的对话框中点击“同意”。



5.弹出的对话框中点击“是”



6.弹出的对话框中点击“是”



8.弹出的对话框中点击“打印”，打印出“护士执业注册申请审核表”后，黏贴照片、完善“申请人签字”、单位法定代表人签字、盖章。